* + - 1. **АДМИНИСТРАЦИЯ**
  1. **ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗВЁЗДНЫЙ ГОРОДОК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |
| --- | --- |
| от 02.12.2020 | № 344-ПА |
| Звёздный городок | |

**О внесении изменений в Муниципальную программу городского округа**

**Звёздный городок Московской области «Культура» на 2020-2024 годы, утверждённую постановлением администрации городского округа**

**Звёздный городок Московской области от 17.12.2019 № 370-ПА**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Звёздный городок Московской области от 20.12.2019 № 752 «О бюджете городского округа Звёздный городок Московской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изменениями от 05.03.2020 № 772, от 25.06.2020 № 783, от 24.08.2020 № 786, от 09.11.2020 № 802), постановлением руководителя администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 21.11.2017 № 356 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Звёздный городок Московской области» (с изменениями от 05.12.2018 № 372), постановлением администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 05.09.2019 № 243-ПА «Об утверждении Перечня муниципальных программ ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области, подлежащих реализации с 01.01.2020 года» (с изменениями от 12.11.2020 № 323-ПА), руководствуясь Уставом закрытого административно-территориального образования городского округа Звёздный городок Московской области, п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в Муниципальную программу городского округа Звёздный городок Московской области «Культура» на 2020-2024 годы, утверждённую постановлением администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 17.12.2019 № 370-ПА «Об утверждении муниципальной программы городского округа Звёздный городок Московской области «Культура» на 2020-2024 годы» (с изменениями, внесёнными постановлениями администрации от 20.02.2020 № 41-ПА, 30.03.2020 № 93-ПА, от 07.07.2020 № 182-ПА), изложив ее в следующей редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Звёздный городок Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа  Звёздный городок  Московской области | Е.В. Баришевский |
|  |  |

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации городского округа Звёздный

городок Московской области

от 17.12.2019 № 370-ПА

в редакции постановления

администрации городского

округа Звёздный городок

Московской области

от 02.12.2020 № 344-ПА

Муниципальная программа

городского округа Звёздный городок

Московской области

«Культура»

на 2020 – 2024 годы

Звёздный городок

2020

1. [**П**](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7433B6229D4F803BDB9FBB3F1812110106D1DF45C84FAAADFD5A4FACABCAED4E2545E56945EB3D72E37D2ED614400E50Q2H)**аспорт муниципальной программы городского округа Звёздный городок Московской области «Культура» на 2020-2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Глава городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства и художественного творчества в городском округе Звёздный городок Московской области, системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала жителей, развитие сферы культуры в целом. Создание условий для культурного отдыха населения путем проведения культурно-досуговых массовых мероприятий, а также привлечения как можно большего числа жителей городского округа Звёздный городок Московской области к систематическим занятиям в любительских объединениях, в клубах по интересам, в библиотеке. Создание нормативных условий для постоянного хранения, комплектования, учета и использования Архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела»  Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»  Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области»  Подпрограмма VII «Развитие архивного дела»  Подпрограмма VIII «Обеспечивающая программа» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства бюджета Московской области | 2579,00 | 767,00 | 1045,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 104305,07 | 35860,53 | 34163,64 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 106884,07 | 36627,53 | 35208,64 | 35047,90 | 0,00 | 0,00 |

**2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре каждый гражданин имеет право на приобщение к культурным ценностям, на доступ к муниципальным библиотечным, музейным и архивным фондам, иным собраниям во всех областях культурной деятельности. В связи с этим формирование и развитие культурной среды становится важнейшим условием улучшения качества жизни гражданина, жителя городского округа Звёздный городок Московской области.

Для осуществления полномочий в сфере культуры администрация городского округа Звёздный городок Московской области обеспечивает создание условий для эффективной деятельности единственного учреждения культуры - Муниципального бюджетного учреждения культуры «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области, созданного как муниципальное учреждение в сентябре 2011 года (далее – Дом космонавтов).

Культурно-досуговое учреждение - Дом космонавтов – создано еще в 1967 году по инициативе первых летчиков-космонавтов, в т.ч. Ю.А. Гагарина, и на сегодняшний день является не только центром культурной жизни Звёздного городка, но и, по сути, многофункциональным центром городка, в котором располагаются ЗАГС, комната Общественной палаты, где проводят свои заседания, собрания, семинары общественные организации Звёздного городка. В учреждении культуры ведут прием: Уполномоченный по правам человека Губернатора Московской области в городском округе Звёздный городок Московской области, руководитель Общественной приемной Губернатора Московской области в городском округе Звёздный городок Московской области, депутаты Московской областной Думы. В Доме космонавтов проводятся выборы различного уровня, перепись населения, на регулярном уровне (4–5 в год) проводятся торжественные встречи экипажей космических кораблей, вернувшихся с Международной космической станции.

На площадях Дома космонавтов с момента создания по договору безвозмездного пользования располагается также Музей космонавтики ФГБУ «НИИ Центра подготовки космонавтов имени Ю.А. Гагарина».

Основной проблемой в сфере культуры Звёздного городка, пожалуй, можно назвать материально-техническое обеспечение Дома космонавтов. С 1967 года полный капитальный ремонт здания и помещений Дома космонавтов не проводился. После передачи здания из ведения Министерства обороны РФ в собственность городского округа Звёздный городок Московской области, ремонты здания проводились частично:

2012 год - ремонт концертного зала и сцены (40 млн. руб.);

2013 год - техническое оснащение концертного зала и сцены (38 млн. руб.);

2017 год - частичный ремонт фасада здания и частичная замена оконных конструкций (16 млн. руб.).

Зданию Дома космонавтов (общей площадью 4840,1 кв.м.) за более чем 50-летнюю эксплуатацию необходим комплексный капитальный ремонт внутренних помещений и всего фасада. А также капитальный ремонт сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения.

*Капитальный ремонт Дома космонавтов запланирован на 2020-2021 годы.*

Цель муниципальной программы - повышение качества жизни населения городского округа Звёздный городок путем развития услуг в сфере культуры и архивного дела:

1. Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства, художественного творчества, системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала жителей, развитие сферы культуры в целом в городском округе Звёздный городок Московской области.

2. Создание условий для культурного отдыха населения путем проведения культурно-досуговых массовых мероприятий, а также привлечения как можно большего числа жителей городского округа Звёздный городок Московской области к систематическим занятиям в любительских объединениях, в клубах по интересам, в библиотеке.

3. Создание нормативных условий для постоянного хранения, комплектования, учета и использования Архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории городского округа Звёздный городок Московской области.

Муниципальные услуги:В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и нормативно-правовыми актами городского округа Звёздный городок Московской области, МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области оказывает следующие муниципальные услуги (выполнение работ):

 - «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»;

- «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий».

**Прогноз развития сферы культуры, на территории городского округа Звёздный городок Московской области**

Перспективные направления работы в сфере культуры:

1. Библиотечная деятельность на сегодня является сервисом, и он должен отвечать всем требованиям, предъявляемым к сфере услуг. Самым перспективным направлением развития библиотечного обслуживания населения Звездного городка является информационное обслуживание. Оно же является в долгосрочной перспективе наиболее вероятным в условиях информационного общества, а также неуклонного обветшания помещений, износа бумажных библиотечных фондов и сокращения численности библиотечных работников.

В связи с ростом рождаемости в перспективе 3-5 лет возрастает также интерес к детской литературе и разнообразным библиотечным услугам для молодых родителей и детей, а также бабушек и дедушек. Библиотека в данных условиях может стать площадкой семейного интеллектуально-игрового общения.

Досугово-развлекательная, событийная деятельность библиотеки становится одной из наиболее востребованных. Опыт работы библиотеки за последние два года в данном направлении показывает неизменно высокий интерес к ряду направлений библиотечной работы (встречи с творческими людьми, детские тематические программы, литературные гостиные, поэтические вечера и др.).

Проведенная в 2018 году компьютеризация, введение электронного читательского билета (ЭЧБ), начало формирования электронного каталога и подключение библиотеки Дома космонавтов к Национальной электронной библиотеке и Президентской библиотеке имени Б.Н. Ельцина позволит в дальнейшем выйти на современный уровень по предоставлению библиотечных услуг для жителей Звёздного городка.

2. Развитие кружковой деятельности учреждения культуры. Обеспечение многообразия культурно-досуговых форм для жителей разных возрастов.

3. Модернизация материально-технической базы МБУК «Дом космонавтов» в соответствии с современными требованиями. Низкое в материально-техническом отношении состояние учреждения культуры, в т.ч. библиотеки, по помещениям, оборудованию, мебели, уровню информатизации процессов не соответствует современным требованиям к учреждениям культуры.

4. Работа, направленная на сохранение кадров, повышение квалификации работников сферы культуры, обеспечение планомерного повышения заработной платы для достижения целевых показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации и Губернатора Московской области.

5. Оказание платных услуг сферы культуры.

Для обеспечения комплексного решения имеющихся проблем в сфере культуры городского округа Звёздный городок Московской области муниципальная программа городского округа Звёздный городок Московской области «Культура» на 2020 – 2024 годы» послужит основным базовым документом для разработки планов и проектов. Программа реализуется в соответствии с перечнем мероприятий.

Программно-целевой метод позволит более эффективно использовать средства бюджета городского округа Звёздный городок Московской области, выделенные на культуру, сконцентрировать финансовые средства на проведение работ на конкретных объектах, предотвратит их распыление, обеспечит максимальную отдачу.

Реализация Программы в период с 2020 по 2024 годы позволит достичь поставленных целей и планируемых значений показателей эффективности, а также послужит ключевым инструментом развития сферы культуры городского округа Звёздный городок, сохранения уникальности Звёздного городка и создания более положительного имиджа.

Финансирование Программы будет осуществляться из бюджета городского округа Звёздный городок Московской области. Объем финансирования Программы из бюджета городского округа Звёздный городок Московской области уточняется в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Звёздный городок Московской области.

**Перечень подпрограмм и краткое их описание**

1. Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела». Подпрограмма направлена на организацию библиотечного обслуживания населения на современном уровне.
2. Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии». Подпрограмма направлена на обеспечение деятельности (оказание услуг) Дома космонавтов.

3. Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры». Подпрограмма направлена на модернизацию и укрепление материально-технической базы единственного учреждения культуры Звездного городка – Дома космонавтов.

4. Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» направлена на:

- обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, относящихся к муниципальной собственности;

* - хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

4. Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма». Направлена на обеспечение эффективного управления функционированием и развитием сферы культуры в городском округе Звёздный городок Московской области. В рамках подпрограммы решается основная задача – повышение качества и эффективности муниципальных услуг в сфере культуры, реализаций которой составит 100% выполнения нормативно-правовых актов.

**Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления**

Основные мероприятия муниципальной программы городского округа Звёздный городок Московской области «Культура» на 2020–2024 годы представляют собой комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных целей в сфере культуры городского округа Звёздный городок Московской области в соответствии с Указами Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», выполнением показателей Государственной программы Московской области «Культура Подмосковья» на 2020 – 2024 годы, Рейтингом 50.

Основные мероприятия сформированы и реализуются в соответствии с законодательством.

Подпрограмма III «Развитие библиотечного дела».

Основное мероприятие 1. «Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Московской области».

Выполнение основного мероприятия 1 включает:

- поддержку отрасли культуры.

Указанное основное мероприятие 1 направлено на перезагрузку библиотеки Дома космонавтов, развитие литературного творчества и популяризацию чтения. А также на улучшение качества оказания услуг населению, увеличение числа посетителей библиотеки, увеличение количества участников областных литературных конкурсов.

Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»

Основное мероприятие 1. «Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений».

Выполнение основного мероприятия 1 включает:

- финансирование муниципального задания Дома космонавтов

- проведение мероприятий в сфере культуры.

Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения в сфере культуры».

Основное мероприятие 1. «Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем проведения капитального ремонта и технического переоснащения муниципальных учреждений культуры современным непроизводственным оборудованием»

Выполнение основного мероприятия 1 включает:

- проведение первоочередных мероприятий по восстановлению имущественного комплекса учреждений социальной сферы военных городков на территории Московской области, переданных в собственность муниципальных образований Московской области (целевые субсидии);

- укрепление материально-технической базы, приобретение RFID-оборудования, программного обеспечения и бесконтактной смарт-карты с RFID-чипом для идентификации читателя для муниципальных общедоступных библиотек муниципальных образований Московской области;

- проведение экспертизы сметной документации для проведения первоочередных мероприятий по восстановлению имущественного комплекса учреждений социальной сферы военных городков на территории Московской области, переданных в собственность муниципальных образований Московской области (целевые субсидии);

- текущий ремонт учреждения МБУК «Дом космонавтов».

Реализация мероприятий направлена на улучшение материально-технической базы Дома космонавтов путем проведения капитального ремонта, технического переоснащения современным непроизводственным оборудованием. Таким образом, реализация мероприятий Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы муниципального учреждения в сфере культуры» позволит достичь необходимых значений показателей [Указа](consultantplus://offline/ref=B52FFB47573B10ACCC5D03056BE7130F476D888AAC669D0E79ECE2E58C58z9M) Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и [постановления](consultantplus://offline/ref=B52FFB47573B10ACCC5D03056BE7130F476C8C88AB629D0E79ECE2E58C58z9M) Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и [подпункта «и» пункта 2](consultantplus://offline/ref=B52FFB47573B10ACCC5D03056BE7130F446F878EAE629D0E79ECE2E58C899498E746B6DD3AD8D4965EzAM) Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»:

уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности;

доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, процентов.

Подпрограмма VII «Развитие архивного дела».

Основными мероприятиями подпрограммы VII «Развитие архивного дела» являются:

- хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах;

- временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах.

Реализация данных мероприятий направлена на организацию хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, относящихся к государственной и муниципальной формам собственности.

Выполнение мероприятий позволит обеспечить соблюдение нормативных условий хранения архивных документов, систематическое пополнение муниципального архива документами Архивного фонда Московской области, оказание информационных услуг на основе архивных документов, обеспечение доступа в очной и удаленной форме к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним.

В ходе выполнения мероприятий будет обеспечена сохранность документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, повысится доступность архивных документов для всех категорий и групп населения, в том числе в форме удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним.

Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма».

Основное мероприятие 1. «Оказание муниципальных услуг по обеспечению творческой самореализации граждан, проведению культурно-массовых мероприятий»

Выполнение основного мероприятия 1 включает:

- оказание муниципальных услуг по организации деятельности культурно-досугового учреждения и клубных формирований самодеятельного народного творчества;

- проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий в сфере культуры городского округа Звёздный городок Московской области

Выполнение основного мероприятия 1 направлено на выполнение муниципального задания, установленного МБУК «Дом космонавтов» на выполнение муниципальных услуг согласно Ведомственному перечню муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых МБУК «Дом космонавтов».

1. **Планируемые** [**результаты**](consultantplus://offline/ref=C5F57806D4652F9C0C7433B6229D4F803BDB9FBB3F1812110106D1DF45C84FAAADFD5A4FACABCBE44A2545E56945EB3D72E37D2ED614400E50Q2H) **реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий)[[1]](#footnote-1) | Тип показателя | | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации  программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 3 | Подпрограмма Ш «Развитие библиотечного дела» | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Показатель 1  Макропоказатель подпрограммы. Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области | | Отраслевой показатель | человек | 3,10 | 3,41 | 3,58 | 3,76 | 3,95 | 4,15 |  |
| 3.2 | Показатель 2  Увеличение количества библиотек, внедривших стандарты деятельности библиотеки нового формата | | Обращение Губернатора Московской области | единица | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.3 | Показатель 3  Доля муниципальных библиотек, соответствующих требованиям к условиям деятельности библиотек Московской области (стандарту) | | Отраслевой показатель | процент | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 3.4 | Показатель 4  Увеличение посещаемости общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках Московской области к уровню 2017 года | | Национальный проект «Культура» | процент | 102,5 | 105 | 105,7 | 110 | 112,5 | 115 |  |
| 3.5 | Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года (подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | | показатель к соглашению с ФОИВ | процент |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии» | | | | | | | | | | |
| 4.7 | Показатель 7  Количество праздничных и культурно-массовых мероприятий, в т.ч. творческих фестивалей и конкурсов | | Национальный проект «Культура» | единица |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.8 | Показатель 8  Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленнойзаработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Московской области  (приоритетный на 2020 год) | | Указ Президента Российской Федерации | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 4 «Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений» |
| 5 | Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Показатель 1  Увеличение числа посещений организаций культуры к уровню 2017 года (приоритетный на 2020 год) | | Национальный проект «Культура» | процент | 102,38 | 104,76 | 107,14 | 109,52 | 111,89 | 115,52 | Основное мероприятие А1. Федеральный проект «Культурная среда» |
| 5.2 | Показатель 2  Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры (приоритетный на 2020 год) | | Национальный проект «Культура» | единица | - | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | Основное мероприятие А1. Федеральный проект «Культурная среда |
| 5.3 | Показатель 3  Количество организаций культуры, получивших современное оборудование (приоритетный на 2020 год) | | Национальный проект «Культура» | единица | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Основное мероприятие А1. Федеральный проект «Культурная среда |
| 5.5 | Показатель 5  Увеличение числа посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры к уровню 2017 года | | Национальный проект «Культура» | процент | 105 | 110 | 115 | 120 | 125 | 130 |  |
| 5.6 | Показатель 6  Увеличение числа участников клубных формирований к уровню 2017 года | | Национальный проект «Культура» | процент | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 |  |
| 5.7 | Показатель 7  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым проведен капитальный ремонт, техническое переоснащение современным непроизводственным оборудованием и благоустройство территории | | Обращение Губернатора Московской области | единица | - | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5.9 | Показатель 9  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым осуществлено развитие материально-технической базы (в части увеличения стоимости основных средств) | | Обращение Губернатора Московской области | единица | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 7 | Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» | | | | | | | | | | |
| 7.1 | *Показатель 1*  Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | | Отраслевой показатель | процент | - | **75** | 0 | 0 | 0 | 0 | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах  Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах |
| 7.2 | *Показатель 2*  Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах  Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах |
| 7.3 | *Показатель 3*  Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | | Отраслевой показатель | процент | - | **17** | 0 | 0 | 0 | 0 | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах  Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах |
| **7.4** | 2020 Количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению, ед. | | Отраслевой показатель | процент | - | **-** | - | - | - | - | Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах  Основное мероприятие 02. Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах |

1. **Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы(подпрограммы): наименование, единица измерения, источник данных, порядок расчета.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | | Период представления отчетности | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | |
|  | Подпрограмма Ш «Развитие библиотечного дела» | | | | | | |
| 1 | Показатель 1  Макропоказатель подпрограммы. Обеспечение роста числа пользователей муниципальных библиотек Московской области | человек | Число посетителей библиотек | | Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке» | | Годовая |
| 2 | Показатель 2  Увеличение количества библиотек, внедривших стандарты деятельности библиотеки нового формата | единица | количество библиотек, внедривших стандарты деятельности библиотеки нового формата | | Распоряжение Министерства культуры Московской области «Стандарты деятельности библиотек» | | Годовая |
| 3 | Показатель 3  Доля муниципальных библиотек, соответствующих требованиям к условиям деятельности библиотек Московской области (стандарту) | процент | С=Вс/В,  где:  С - доля муниципальных библиотек Московской области, соответствующих стандарту;  Вс - количество муниципальных библиотек Московской области, соответствующих стандарту;  В - количество муниципальных библиотек Московской области | | Отчет о результатах оценки муниципальных библиотек Московской области на соответствие требованиям к условиям деятельности библиотек Московской области (стандарту) | | Годовая |
| 4 | Показатель 4  Увеличение посещаемости общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках Московской области к уровню 2017 года | процент | Б%=Б/Б2017\*100, где Б% - число посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках Московской области к уровню 2017 года; Б - количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках Московской области в отчетном периоде; Б2017 - количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках Московской области в 2017 году | | Форма федерального статистического наблюдения № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке», утвержденная приказом Росстата от 07.12.2016 № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры» | | Годовая |
| 5 | Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года (подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») | процент | I=(Кт.г+Бт.г.)/(К2010+Б2010)\*100  где:  I – количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010;  Кт.г. – количество участников клубных формирований в текущем году, ед.;  Бт.г. – число посещений библиотек в текущем году, ед.;  К2010 – количество посещений организаций культуры в 2010 году, ед.  Б2010 – число посещений библиотек в 2010 году, ед.; | | Формы федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», и 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке утвержденные приказом Росстата от 07.08.2019 № 438 | | Годовая |
|  | Подпрограмма IV «Развитие профессионального искусства, гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»*»* | | | | | | |
| 7 | Показатель 7  Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры к среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) вМосковской области  (приоритетный на 2020 год) | процент | Ск = Зк / Дмо x 100%,  где:  Ск – соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры Московской области к средней заработной плате в Московской области;  Зк – средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры Московской области;  Дмо – среднемесячный доход от трудовой деятельности Московской области | | Форма федерального статистического наблюдения № ЗП-культура «Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала», утвержденная приказом Росстата от 07.10.2016 № 581 «Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597» | | Квартальная |
|  | Подпрограмма V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных учреждений культуры Московской области» | | | | | | |
| 1 | Показатель 1  Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры (приоритетный на 2020 год) | единица | Δ М+ Δ КДУ + Δ ДШИ+ Δ ЦКР = расчет показателя за отчетный год  Где:  Δ М - количество музеев построенных, реконструированных и отремонтированных в отчетном году;  Δ КДУ  - количество клубно-досуговых учреждений построенных, реконструированных и отремонтированных в отчетном году;  Δ ДШИ - количество школ искусств, построенных, реконструированных и отремонтированных в отчетном году;  Δ ЦКР  - количество центров культурного развития, построенных, реконструированных и отремонтированных в отчетном году | | Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655 | | Годовой |
| 2 | Показатель 2  Количество организаций культуры, получивших современное оборудование (приоритетный на 2020 год) | единица | Δ ДШИиУ + Δ КЗ + Δ АК + Δ Бм = расчет показателя за отчетный год  Где, Δ ДШИиУ - количество детских школ искусств и училищ, получивших музыкальные инструменты, оборудование и материалы в текущем году;  Δ КЗ - количество кинозалов, получивших оборудование в текущем году;  Δ АК- количество организаций культуры, получивших специализированный автотранспорт в текущем году;  Δ Бм - количество муниципальных библиотек, получивших современное оборудование в текущем году | | Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655 | | Годовой |
| 3 | Показатель 3  Увеличение числа посещений организаций культуры к уровню 2017 года, % (приоритетный на 2020 год) | процент | (Т + М + Б + КДУ + КДФ+ ДШИ + АК+КО) / (Т2017 + М2017 + Б2017 + КДУ2017 +КДФ2017 + ДШИ2017 + АК2017+КО2017) х 100 , где: Т / Т2017– количество посещений государственных и муниципальных театров, негосударственных организаций, осуществляющих театральную деятельность (мероприятий в России) в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; М / М2017– количество посещений государственных, муниципальных и негосударственных организаций музейного типа в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; Б / Б2017– количество посещений общедоступных (публичных) библиотек, а также культурно-массовых мероприятий, проводимых в библиотеках, в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; КДУ / КДУ2017 – количество посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; КДФ / КДФ2017 – количество участников клубных формирований в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; ДШИ / ДШИ2017 – количество учащихся детских школ искусств по видам искусств и училищ в отчетном году / в 2017 году, тыс. человек; АК/АК2017– численность населения, получившего услуги автоклубов в отчетном году, тыс. человек  КО/КО 2017- количество посещений концертных организаций в отчетном году/в 2017 году, тыс. человек | | Распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 19.04.2019 № Р-655 | | Квартальная |
| 5 | *Показатель 5*  Увеличение числа посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры к уровню 2017 года | процент | КДУ%=КДУ от./КДУ2017\*100, где КДУ% - число посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры к уровню 2017 года; КДУот. - число посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в отчетном периоде; КДУ2017 - число посещений платных культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры в 2017 году | | Форма федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 07.12.2016 № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры» | | Годовая |
| 6 | Показатель 6  Увеличение числа участников клубных формирований к уровню 2017 года | процент | КДФ%=КДФ./КДФ2017\*100, где КДФ% - число участников клубных формирований к уровню 2017 года; КДФ - число участников клубных формирований, в отчетном периоде; КДФ2017 - число участников клубных формирований в 2017 году | | Форма федерального статистического наблюдения 7-НК «Сведения об организации культурно-досугового типа», утвержденная приказом Росстата от 07.12.2016 № 764 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством культуры Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций культуры» | | Годовая |
| 7 | Показатель 7  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым проведен капитальный ремонт, техническое переоснащение современным непроизводственным оборудованием и благоустройство территории | единица | Количество отремонтированных объектов культуры, объектов культуры по которым проведены работы техническому переоснащению современным непроизводственным оборудованием и благоустройству территории государственных учреждений культуры | | Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3) | | Годовая |
| 8 | Показатель 8  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, оснащенных кинооборудованием | единица | Количество организаций культуры Московской области, получивших современное оборудование, в т.ч. кинооборудование | | Счет, товарная накладная, акт приеме-передачи товара | | Годовая |
| 9 | Показатель 9  Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым осуществлено развитие материально-технической базы (в части увеличения стоимости основных средств) | единица | Количество муниципальных учреждений культуры Московской области, по которым осуществлено развитие материально-технической базы (в части увеличения стоимости основных средств) | | Счет, товарная накладная, акт приеме-передачи товара | | Годовая |
|  | Подпрограмма VII «Развитие архивного дела» | | | | | | |
| 1 | Показатель 1  Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве | процент | Ану = Vдну/ Vаф х 100%,  где:  Ану - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;  Vдну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;  Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве | Паспорт муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации») | | Годовой | |
| 2 | Показатель 2  Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве | процент | А = Аа /Аоб х 100%,  где:  А - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных фондов муниципального архива;  Аа – количество архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд»;  Аоб – общее количество архивных фондов муниципального архива | Статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20\_\_ год"; приложение № 8 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 27.09.2018 № 29Исх-1222/29-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2019 год и их отчетности за 2018 год | | Квартальная, полугодовая | |
| 3 | Показатель 3  Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | процент | Дэц = Дпэц / До х 100%,  где:  Дэц - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования;  Дпэц – количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму;  Доб – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования | Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; приложение № 9 к информационному письму Главного архивного управления Московской области от 27.09.2018 № 29Исх-1222/29-02 о планировании работы муниципальных архивов Московской области на 2019 год и их отчетности за 2018 год | | Квартальная, полугодовая | |

**5. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия**

**с муниципальным заказчиком подпрограммы**

Взаимодействие ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком подпрограммы осуществляется на основании [постановления](consultantplus://offline/ref=45975145AD89822EB6B1D96063983F90626580A105AAC7D085637897D1G8mEL) руководителя администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 21.11.2017 № 356 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Звёздный городок Московской области» (с изменением от 05.12.2018 № 372) (далее - Порядок).

Ответственным за выполнение мероприятий подпрограмм I и II является:

отдел социального развития, образования культуры, физической культуры, спорта и работы с молодежью администрации городского округа Звёздный городок Московской области администрации.

Ответственный за выполнение мероприятий подпрограммы III – специалист подразделения организационно-правовой работы и муниципального архива администрации.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия;

направляет муниципальному заказчику подпрограммы предложения по формированию дорожных карт;

вводит в автоматизированную информационно-аналитическую систему "Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" (далее - ГАСУ Московской области) информацию о выполнении мероприятий;

заключает с главными распорядителями бюджетных средств Московской области, хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании программы, соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий в текущем финансовом году (в текущем финансовом году и плановом периоде при наличии соответствующего распределения субсидии на текущий и плановый период);

готовит предложения по формированию:

адресного перечня объектов капитального ремонта (ремонта) объектов государственной собственности.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы в недельный срок после заключения соглашений, предусмотренных Порядком, доводит до муниципального заказчика подпрограммы информацию о заключенных соглашениях.

Размещение заказов на закупку товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд, обеспечиваемых за счет субсидий, полученных из бюджета Московской области, осуществляется с использованием Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ).

Корректировка муниципальной программы и подпрограмм, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляется в соответствии с Порядком.

Муниципальным заказчиком Программы является Администрация городского округа Звёздный городок Московской области.

**6. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику подпрограммы**

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется Главой городского округа Звёздный городок Московской области.

Состав, форма и сроки предоставления отчетности осуществляются согласно постановлению администрации городского округа Звёздный городок Московской области от 21.11.2017 № 356.

**7. Паспорт подпрограммы III «Развитие библиотечного дела»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный распорядитель  бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Итого |
| Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | Всего, в том числе: | 0,00 | 295,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 295,12 |
|  | Средства бюджета городского округа Звёздный городок  Московской области | 0,00 | 17,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17,12 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 278,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 278,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

1. **Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Основными проблемами являются: организация библиотечного обслуживания с учетом потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства, обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре, интереса к чтению, родному языку, отечественной истории и культуре; обеспечение контроля за сохранность и эффективность использования фондов; участие в местных, региональных программах; внедрение современных технологий; обеспечение доступности услуг библиотек для граждан с ограничениями в жизнедеятельности, детей и юношества

1. **Концепции реформировании, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа звёздный городок Московской области, реализуемых в рамках подпрограммы.**

Основными путями реализации программы являются:

-приобретение новой учебной, [справочной литературы](https://pandia.ru/text/category/spravochnaya_literatura/) и популярных изданий;

-обновление фонда классической литературы;

-формирование фонда нетрадиционных носителей;

-культурно – досуговая деятельность библиотеки;

-организация библиотечного обслуживания с учетом потребностей граждан, местных традиций;

-создание единого информационного пространства;

-обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре, интереса к чтению, родному языку, отечественной истории и культуре;

-обеспечение контроля за сохранность и эффективность использования фондов;

-участие в местных, региональных программах;

-внедрение современных технологий;

- укрепление материально-технической базы.

**Перечень мероприятий подпрограммы III «Развитие библиотечного дела»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограм-мы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | **Основное мероприятие 1**.  Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Московской области | 2020-2024 | Итого | 246,80 | 295,12 | 0,00 | 295,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Приобретение для библиотеки МБУК «Дом космонавтов» литературы. |
| Средства бюджета Московской области | 160,00 | 278,00 | 0,00 | 278,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 74,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 12,30 | 17,12 | 0,00 | 17,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | Мероприятие 1.5.  Комплектование книжных фондов библиотек | 2020-2024 | Итого | 246,80 | 295,12 | 0,00 | 295,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Приобретение для библиотеки МБУК «Дом космонавтов» литературы. |
| Средства бюджета Московской области | 160,00 | 278,00 | 0,00 | 278,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 74,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 12,30 | 17,12 | 0,00 | 17,12 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия 1**

**«Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование муниципального образования, объекта (при наличии) | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия | 2020год (контрольный срок) | | | | Ф.И.О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру | Результат выполнения процедуры |
| I  квартал | II  квартал | III  квартал | IV  квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Организация библиотечного обслуживания населения муниципальными библиотеками Московской области | Мероприятие 1.5 Комплектование книжных фондов библиотек | Городской округ Звёздный городок Московской области | Заключение соглашения о софинансировании комплектования книжных фондов библиотеки МБУК «Дом космонавтов» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Главный эксперт отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок – Виноградова Т.В. | Приобретение литературы для библиотеки МБУК «Дом космонавтов». |

**Паспорт подпрограммы IV «Развитие профессионального искусства,**

**гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Итого |
| Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | Всего, в том числе: | 34446,19 | 34146,52 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 | 102873,61 |
|  | Средства бюджета городского округа Звёздный городок  Московской области | 34446,19 | 34146,52 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 | 102873,61 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

1. **Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Мероприятия подпрограммы направлены на обеспечение функций и выполнение муниципального задания МБУК «Дом космонавтов», изменение значений целевых показателей реализации подпрограммы.

Проведение праздничных и культурно-массовых мероприятий в сфере культуры способствует увеличению количества населения Звездного городка, участвующего в проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в сфере культуры.

1. **Концепция реформирования, модернизации, преобразования сферы культуры городского округа Звёздный городок, реализуемой в рамках подпрограммы**

В соответствии с указанными выше основными направлениями реализации муниципальной

программы сформулирована основная цель:

создание условий для сохранения и развития культуры, искусства, художественного творчества, системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала жителей, развитие сферы культуры в целом, в городском округе Звёздный городок Московской области.

**Перечень мероприятий подпрограммы IV «Развитие профессионального искусства,**

**гастрольно-концертной и культурно-досуговой деятельности, кинематографии»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | **Основное мероприятие 5.**Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 102873,61 | 34446,19 | 34146,52 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Реализация прав граждан на участие в культурной жизни городского округа Звёздный городок |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 102873,61 | 34446,19 | 34146,52 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 5.1.  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - культурно-досуговые учреждения | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 102873,61 | 34446,19 | 34146,52 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Реализация прав граждан на участие в культурной жизни городского округа Звёздный городок |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 102873,61 | 34446,19 | 34146,52 | 34280,90 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 5.3.  Мероприятия в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Реализация прав граждан на участие в культурной жизни городского округа Звёздный городок |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия 5 «Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений»»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование муниципального образования, объекта (при наличии) | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия | 2020 год (контрольный срок) | | | | Ф.И.О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру | Результат выполнения процедуры |
| I  квартал | II  квартал | III  квартал | IV  квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Обеспечение функций культурно-досуговых учреждений | Мероприятие 5.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - культурно-досуговые учреждения | Городской округ Звёздный городок Московской области | Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению имущественного комплекса учреждений социальной сферы военных городков на территории Московской области. | 8509,05 | 8509,05 | 8919,04 | 8509,05 | Главный эксперт отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области – Виноградова Т.В. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) МБУК «Дом космонавтов» |

**Паспорт подпрограммы V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных**

**учреждений культуры Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Итого |
| Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | Всего, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Средства бюджета городского округа Звёздный городок  Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Повышение качества предоставления услуг МБУК «Дом космонавтов» тесно взаимосвязано с условиями содержания здания, наличием современного оборудования, созданием безопасных и комфортных условий. В связи с этим модернизация материально-технической базы создаст условия для развития учреждения культуры, освоения им новых технологий культурной деятельности.

Износ материально-технической базы, звукового и светового оборудования снижает качество продуктов культуры и, как следствие, авторитет учреждения культуры и привлекательность профессии для молодежи. На выходе мы имеем постоянное снижение потребительского спроса.

Решение проблем возможно за счет реализации мероприятий:

капитальных вложений в учреждение культуры, находящееся в собственности ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области;

модернизации материально-технической базы МБУК «Дом космонавтов» путем проведения капитального ремонта и технического переоснащения.

**2. Концепция реформирования, модернизации, преобразования сферы культуры городского округа Звёздный городок, реализуемой в рамках подпрограммы**

В соответствии с указанными выше основными направлениями реализации муниципальной программы сформулирована основная цель:

Создание условий для сохранения и развития культуры, искусства, художественного творчества, системы духовно-нравственных ценностей, культурного наследия и творческого потенциала жителей, развитие сферы культуры в целом, в городском округе Звёздный городок Московской области.

**Перечень мероприятий подпрограммы V «Укрепление материально-технической базы государственных и муниципальных**

**учреждений культуры Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | **Основное мероприятие 2.** Федеральный проект «Культурная среда» | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Совершенствование материально-технической базы учреждения культуры |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 2.4. Проведение капитального ремонта, технического переоснащения и благоустройство территорий объектов культуры, находящихся в собственности муниципальных образований | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | МБУК «Дом космонавтов» ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области. | Совершенствование материально-технической базы учреждения культуры |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия «Федеральный проект «Культурная среда»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование муниципального образования, объекта (при наличии) | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия | 2020 год (контрольный срок) | | | | Ф.И.О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру | Результат выполнения процедуры |
| I  квартал | II  квартал | III  квартал | IV  квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Федеральный проект «Культурная среда» | Мероприятие 1. Проведение капитального ремонта, технического переоснащения и благоустройство территорий объектов культуры, находящихся в собственности муниципальных образований | Городской округ Звёздный городок Московской области | Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению имущественного комплекса учреждений социальной сферы военных городков на территории Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Главный эксперт отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области – Виноградова Т.В. | Проведение капитального ремонта МБУК «Дом космонавтов» |

**Паспорт подпрограммы VII «Развитие архивного дела»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Итого |
| Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | Всего, в том числе: | 791,00 | 767,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 | 2325,00 |
|  | Средства бюджета городского округа Звёздный городок  Московской области | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24,00 |
| Средства бюджета Московской области | 767,00 | 767,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 | 2301,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**1.Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Мероприятия подпрограммы направлены на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ), включенных в Перечень муниципальных услуг, оказываемых отраслевыми органами администрации ЗАТО городского округа Звёздный городок Московской области, муниципальными учреждениями ЗАТО городского округа Звёздный городок:

выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя.

**2. Концепция реформирования, модернизации, преобразования сферы культуры городского округа Звёздный городок, реализуемой в рамках подпрограммы**

Основным направлением реализации подпрограммы является качественное оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Увеличение количества документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на хранении в муниципальных и государственных архивах Московской области, размещение справочников, описей дел, архивных документов на официальном сайте Главного архивного управления Московской области расширит доступ пользователей к научно-справочному аппарату и архивным документам, в том числе в форме удаленного доступа.

Улучшится информирование граждан и организаций о составе и содержании документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов. Будет обеспечено оперативное и высококачественное исполнение социально-правовых и тематических запросов, обслуживание пользователей в читальных залах государственных архивов Московской области.

**Перечень мероприятий подпрограммы VII «Развитие архивного дела»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограм-мы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | **Основное мероприятие 1***.*  Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 24,00 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской области | Организовано хранение и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение; сведения об архивных фондах полностью внесены в общеотраслевую базу «Архивный фонд»; создан фонд пользования в электронном виде на описи архивных дел, все архивные документы в объеме 200 ед.хр. включены в электронные описи. В муниципальный архив будет принято 100 процентов документов, подлежащих приему в сроки реализации Программы. Все поступившие в муниципальный архив запросы исполнены в нормативные сроки |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 24,00 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 1.3. Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 1.4.Укрепление материально-технической базы и проведение текущего ремонта муниципального архива | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 1.5. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных архивов | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 24,00 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 24,00 | 24,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | **Основное мероприятие 2.**Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2020-2024 | Итого | 767,00 | 2301,00 | 767,00 | 767,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской области |
| Средства бюджета Московской области | 767,00 | 2301,00 | 767,00 | 767,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 2.1. Осуществление переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | 2020-2024 | Итого | 767,00 | 2301,00 | 767,00 | 767,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской |
| Средства бюджета Московской области | 767,00 | 2301,00 | 767,00 | 767,00 | 767,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 2.2.Софинансирование расходов на повышение заработной платы работникам муниципальных архивных учреждений, находящихся на территории Московской области | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 2.3. Проведение капитального (текущего) ремонта и технического переоснащения помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Подразделение организационно-правовой работы и муниципального архива городского округа Звёздный городок Московской |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия 1**

**«Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование муниципального образования, объекта (при наличии) | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия | 2020 год (контрольный срок) | | | | Ф.И.О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру | Результат выполнения процедуры |
| I  квартал | II  квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах | Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов | Городской округ Звёздный городок Московской области | Мероприятия по обеспечению сохранности и создания условий хранения Архивного фонда. Мероприятия по созданию условий для расширенного доступа к документам Архивного фонда. Мероприятия по комплектованию и обучению работников архива | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24,00 | Корнет А.А. – главный эксперт подразделения организационно-правовой работы и муниципального архива | Организация хранения и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение. |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия 2**

**«Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование муниципального образования, объекта (при наличии) | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия | 2020 год (контрольный срок) | | | | Ф.И.О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру | Результат выполнения процедуры |
| I  квартал | II  квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Временное хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | Осуществление переданных полномочий по временному хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в муниципальных архивах | Городской округ Звёздный городок Московской области | Мероприятия по обеспечению сохранности и создания условий хранения Архивного фонда. Мероприятия по созданию условий для расширенного доступа к документам Архивного фонда. Мероприятия по комплектованию и обучению работников архива | 130,44 | 177,24 | 230,24 | 229,08 | Корнет А.А. – главный эксперт подразделения организационно-правовой работы и муниципального архива | Организация хранения и учет архивных документов, входящих в состав Архивного фонда Московской области, документов по личному составу и временного хранения организаций, не имеющих правопреемника, действовавших на территории Московской области в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение. |

**Паспорт подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,  в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Итого |
| Администрация городского округа Звёздный городок Московской области | Всего, в том числе: | 1390,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1390,34 |
|  | Средства бюджета городского округа Звёздный городок  Московской области | 1390,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1390,34 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий**

Основными проблемами являются: организация культурных мероприятий с учётом потребностей граждан и местных традиций. Создание единого информационного пространства, обеспечение свободного доступа граждан к информации, развитие интереса к культуре, искусству и отечественнойистории; обеспечение контроля за сохранность культурных традиций; участие в местных, региональных программах; внедрение современных технологий.

**2. Концепция реформирования, модернизации, преобразования сферы культуры**

**городского округа Звёздный городок, реализуемой в рамках подпрограммы**

* Содействие развитию в сфере культуры и искусства;
* Обеспечение равного доступа граждан к культурным ценностям и информационным ресурсам;
* Создать условия для укрепления и дальнейшего совершенствования искусства;
* Содействие развитию художественного образования для формирования развития эстетических, просветительских потребностей населения;
* Популяризации творческих коллективов;
* Сохранить единое культурное пространство и развить деятельность муниципального учреждения культуры.

**Перечень мероприятий подпрограммы VIII «Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие Подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Объем финанси-рования мероприятия в году, предшест-  вующему году начала реализации муниципальной программы (тыс. руб.) | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы |
| 2020  год | 2021  год | 2022  год | 2023  год | 2024  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | **Основное мероприятие 1.**  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 1390,34 | 1390,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области | Развитие деятельности муниципального учреждения культуры |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 1390,34 | 1390,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 1.1.Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждения в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области | Развитие деятельности муниципального учреждения культуры |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 1.2. Мероприятия в сфере культуры | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 1390,34 | 1390,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области | Содействие развитию в сфере культуры и искусства |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 1390,34 | 1390,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | Мероприятие 1.3*.*Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры и искусства Министерством культуры Московской области | 2020-2024 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области | Популяризация творческих коллективов |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета городского округа Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**«Дорожная карта» (план-график) по выполнению основного мероприятия 1**

**«Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Наименование муниципального образования, объекта (при наличии) | Стандартные процедуры, направленные на выполнение основного мероприятия | 2020 год (контрольный срок) | | | | Ф.И.  О. и должность исполнителя, ответственного за процедуру | Результат выполнения процедуры |
| I  квартал | II  квартал | III квартал | IV квартал |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Основное мероприятие: Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | Мероприятия в сфере культуры | Городской округ Звёздный городок Московской области | Мероприятия по реализации полномочий органов местного самоуправления и содействие развитию в сфере культуры и искусства | 33,60 | 171,00 | 320,16 | 865,58 | Главный эксперт отдела социального развития, образования, культуры, физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Звёздный городок Московской области – Виноградова Т.В. | Реализация полномочий органов местного самоуправления и содействие развитию в сфере культуры и искусства. |

**Методика**

**оценки эффективности реализации муниципальной программы «Культура»**

**в городского округа Звёздный городок Московской области на 2020-2024 годы»**

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы определяет алгоритм оценки результативности и эффективности муниципальной программы в процессе реализации и по ее итогам.

Под оценкой результативности понимается определение степени достижения значений планируемых результатов реализации программ.

Для оценки результативности муниципальной программы должны быть использованы плановые и фактические значения планируемых результатов реализации муниципальной программы (далее – планируемое значение показателя, фактическое значение показателя) на конец отчетного периода.

В случае снижения в течение отчетного года планируемого значения показателя (для показателей, направленных на увеличение целевых значений), увеличения планируемого значения показателей (для показателей, направленных на снижение целевых значений), для оценки эффективности используются планируемые значения показателя на начало отчетного периода.

Оценка результативности муниципальной программы определяется по индексу результативности (Ipn), который рассчитывается по следующей формул:

Iрn= ∑ (Mпi\* Si),

j=n

где:

Mпi – вес i – го значения планируемого результата реализации муниципальной программы, которое рассчитывается по формуле:

Mпi = 1/n,

где:

n – общее число планируемых результатов реализации муниципальной программы;

Si – отношение фактического i – го значения показателя к планируемому i – му значению показателя. Отношение рассчитывается по формуле:

Si = Rфi/ Rпi

в случае увеличения значения планируемого результата реализации муниципальной программы;

Si = Rпi / Rфi

в случае снижения значения планируемого результата реализации муниципальной программы,

где:

Rфi– фактическое значение показателя;

Rпi– планируемое значение показателя.

В случае превышения фактического значения показателя на 20 процентов и более от планового значения, его планирование признается неэффективным и при определении результативности фактическое значение показателя приравнивается к его плановому значению, предусмотренному на начало отчетного периода.

Эффективность реализации муниципальной программы определяется как соотношение фактически достигнутого результата к расходам, обеспечившим его выполнение.

Эффективность муниципальной программы определяется по индексу эффективности (Iэ) и рассчитывается по следующей формуле:

Индекс эффективности муниципальной программы определяется по формуле:

Iэ = (Vф \* Iрn)Vn,

где:

Vф – общий объем фактически произведенных расходов на реализацию муниципальной программы в отчетном периоде;

Vп– общий объем планируемых расходов на реализацию муниципальной программы;

Если:

1. Значение показателя Iэ:

Iэ >1,0,

Качественная оценка реализации муниципальной программы: эффективная.

2. Значение показателя Iэ:

0,8 ≤ Iэ < 1,0

Качественная оценка реализации муниципальной программы: удовлетворительная.

3. Значение показателя Iэ:

Iэ < 0,8.

Качественная оценка реализации муниципальной программы: низкоэффективная.

В случае превышения фактически привлеченных средств из внебюджетных источников на 30 процентов и более планирование данных источников признается неэффективным и при определении эффективности реализации муниципальной программы приравнивается к его планируемому объему.

1. [↑](#footnote-ref-1)